

2026학년도 이화여자대학교 장애학생 교육복지 지원 계획서

(게시용)



이화여자대학교 학생처 장애학생지원센터

※ 청각(귀), 시각(눈)을 눈으로, 지체(휠체어)를 코와 입으로 표현한 얼굴모습과 이화교표를 결합하여 만든 장애학생지원센터의 로고입니다.

목 차

I. 2026학년도 장애학생 교육복지 지원 계획의 기본 방향 ...	1
II. 장애학생 교육복지 지원 현황	2
III. 장애학생지원센터 조직운영 현황.....	3
IV. 2026학년도 장애학생 교육복지 지원 계획	5
V. 장애학생의 권리와 의무	7

I. 2026학년도 장애학생 교육복지 지원계획의 기본 방향

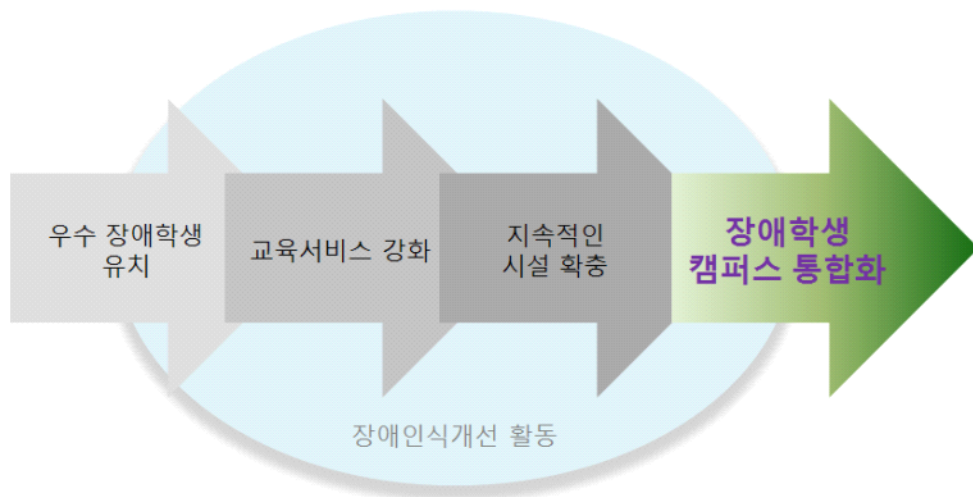
본 계획서의 목적은 이화여자대학교의 장애학생 교육복지 지원을 향상시키기 위한 제반 계획을 수립하는 것이다.

본교가 수립한 장애학생지원의 기본적인 원칙은 다음과 같다.

첫째, 장애학생지원센터를 중심으로 교내의 모든 기관이 유기적으로 연계하여 입학을 희망하는 장애학생의 상담부터 입학 후 졸업할 때까지 최상의 서비스가 지원될 수 있도록 체계적인 지원 시스템을 강조한다.

둘째, 다양한 장애학생들의 개인적인 요구가 충분히 반영되는 개별화 지원을 하는 동시에 전문성 있는 협회와의 연계, 교내 전문자원을 활용하여 장애 특성에 맞는 전문화된 지원을 제공한다.

셋째, 본교 교직원 및 학생들의 장애인식개선을 위한 지속적인 노력을 함으로써 장애학생들이 대학생활을 충분히 경험하고 즐기며 동등한 구성원으로 인정받는 “장애학생 캠퍼스 통합화”를 주요 목표로 삼는다.



<그림1> 장애학생 교육복지 지원계획의 기본방향

II. 장애학생 교육복지 지원 현황

본교의 장애학생 교육복지 지원의 현황은 <그림 2>에서 보는 바와 같이 아래의 세 가지로 요약할 수 있다.

첫째, 전문적인 교수·학습 지원체제를 완비하고 있다는 점이다. 전담기구인 장애학생지원센터를 중심으로 개별 장애학생에게 필요한 다양한 지원을 즉각적으로 제공할 수 있도록 지원시스템을 강화하고 있다. 특히 전문가로 구성된 장애학생지원센터 인력구성, 체계적인 보조공학기기 지원, 장애학생 장학금 제도 등 체계적인 지원을 제공하고 있다. 이러한 장애학생에 대한 지원은 특별전형뿐만 아니라 일반전형으로 입학한 모든 장애학생에게 실시하고 있다.

둘째, 지속적인 시설·설비의 보완과 무장애 교육환경 구축을 위한 노력을 기울이고 있다는 점이다. 본교의 오랜 역사와 지형적 제한성으로 인한 기존 건물의 접근상의 어려움을 장단기적인 계획에 의해 체계적으로 개선해왔으며, 교내시설 이용 시 장애학생 우선 배정 원칙이나 이동지원인력의 제공, 「장애인 편의시설 개선 실무위원회」 등을 통해 장애학생의 교육환경 이용 보장을 위해 최대한 지원하고 있다.



<그림2> 장애학생 교육복지 지원의 구조도

셋째, 대학사회 전반에 걸친 장애 이해 및 인식 개선을 위해 적극적으로 노력하고 있다는 점이다. 교수, 직원, 재학생을 대상으로 광범위한 장애 인식 개선활동을 전개함으로써 장애학생이 대학의 자연스러운 구성원으로 포함될 수 있도록 노력하고 있다.

III. 장애학생지원센터 운영 현황

이화여자대학교 장애학생지원센터는 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제 30조 및 동법 시행령 제31조와 「장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 제14조에 근거하여 학생처 산하 장애학생 전담 기구로 2008년 설치되어 운영되고 있다.

장애학생지원센터는 장애학생지원센터장, 전담 직원, 장애유형별 전담 조교로 구성되어 장애학생의 대학생활에 필요한 학업지원, 교육지원인력 배치, 생활 지원, 진로 취업지원 등 다양한 지원제도를 운영하고 있다.

본교는 교육부에서 실시하는 대학 장애학생지원 교육복지 지원 실태평가에서 2008년 이후 2020년까지 5회 연속으로 “최우수” 대학에 선정되는 등 전문적이고 체계적인 지원시스템을 구축하여 운영하고 있다.

1. 지원 원칙

가) 본교는 장애학생이 장애로 인하여 교수, 학습 과정 및 학내 활동 참여에서 비장애학생과 비교하여 어떠한 차별도 받지 않도록 규정하고 있다. (이화여자대학교 헌장 제40조 제2항, 이화여자대학교 학칙 제57조 3항, 장애학생 지원에 관한 규정 등)

나) 개별화된 지원 제공 : 장애학생의 개별적인 요구에 기초하여 지원을 제공하며, 장애가 있다는 이유만으로 모든 장애학생에게 불필요한 지원을 일괄적으로 제공하는 획일적 모델을 지양하고 각 학생의 개별성에 기초한 실제적인 지원을 실시한다.

다) 서비스는 드러나게, 학생은 드러나지 않게 : 장애학생들이 학내의 지원 서비스들을 원활히 이용할 수 있도록 적극적으로 안내하고 각 서비스들이 자연스럽게 제공됨으로써 학생들의 ‘장애’가 부각되지 않도록 배려한다.

2. 장애학생지원센터 조직 현황

구분	업무
장애학생 지원센터장	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생지원센터 업무 총괄
전담연구원 (2인)	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생 상담, 지원계획 수립 • 교육지원인력 선발, 교육, 관리, 평가, 장학금 지급 • 장애학생지원 프로그램 개발 • 진로상담, 취업교육 • 장애인식개선 교육 과정 운영 • 장애이해자료, 교수를 위한 지원안내서 등 자료제작 • 각종 국고보조금 사업 집행 및 관리
발달장애인 근로자(2인)	<ul style="list-style-type: none"> • 행정업무 보조
전담 조교 (A급 3인)	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생 직접 지원: 수업지원, 이동지원, 기타 민원업무

3. 2026학년도 특별지원위원회

구분	내용
위원 명단	<ol style="list-style-type: none"> 1. 당연위원: 학생처장(위원장), 사회복지대학원장, 관리처장, 기숙사관장, 학생처부처장, 특수교육과장 2. 외부전문위원: 위원회의 추천으로 위원장이 위촉한 약간 명
개최시기	정기회의 연 2회
역할	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장애학생 교육 복지 지원을 위한 계획 2. 장애학생 및 보호자가 지원 요청한 심사청구에 대한 심사 결정 3. 센터의 운영과 업무 추진 방향 4. 학사지도, 대학생활지도 진로취업지도 등 장애학생 지도에 필요한 사항 5. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정한 사항

IV. 2026학년도 장애학생 교육복지 지원 계획

1. 주요업무 계획

구분	업무명	업무내용
교수·학습지원	수강신청지원 교육지원인력 선발·교육관리 교수지원 보조공학기기 지원	① 특별수강신청, 채플수강신청지원 ② 수강신청 지원인력 배정 ③ 교육지원인력 선발, 교육·관리·평가 ④ 교육지원인력 증명서 발급 ⑤ 장애학생-교육지원인력 간 갈등 조정, 관련 상담 ⑥ 장애학생 담당교수를 위한 강의지원안내서 제작지원 ⑦ 장애학생 지도교수 지원 ⑧ 보조공학기기 지원 상담 및 평가
대학생활지원	신입 장애학생 오리엔테이션 장애학생 간담회 장학 지원 장애학생 심리상담 지원 취학, 정보접근 등 편의제공 기타 학생생활 지원	① 신입 장애학생 오리엔테이션, 학부모 면담 ② 이화미리보기 프로그램 운영 ③ 장애학생 간담회, 만족도 조사(연2회) ④ 장애학생 장학금(학부, 대학원) 대상자 선발 ⑤ 심리상담 프로그램 운영 ⑥ 이동지원 ⑦ 기숙사 생활지원 ⑧ 장애학생 기자재 지원 열람실 장애학생 라운지 관리
취업·진로 지원	진로 및 직업 상담 취업지원	① 진로, 직업 상담 실시 ② 취업상담, 취업교육 ③ 대외기관 취업관련 프로그램 연계 ④ 취업특강 및 진로탐색 특강 개최 ⑤ 취업자료집 발간
장애인식개선 교육	장애인식개선 교육 실시 교육 및 홍보자료 제작	① 교직원대상 장애인식개선 교육 및 직장내 장애인 인식개선 교육 실시 ② 재학생 대학 장애이해교육 실시 ③ 장애인식개선 캠페인 및 체험교육 실시

2. 월별 지원 계획

월	주요 내용
3월	신입장애학생 적응지원, 1학기 교육지원인력 선발 및 교육, 개인별지원계획 수립, 장애인식개선 교육 과정 개설
4월	장애학생 지도교수 및 교과목 담당교강사 지원, 시험편의 지원, 장애학생 특별지원위원회 개최
5월	이화나래벗 중간 워크샵, 이화나래 장학금 대상자 선정
6월	1학기 장애학생 정기 간담회, 기말고사 시험지원, 장애학생 만족도 조사, 나래벗 만족도 조사, 속기사 평가회의
7월	여름 계절학기 지원, 교내 장애인 편의시설 현황 조사, 여름방학 및 2학기 기숙사 장애인실 배정, 특성화 프로그램 진행
8월	2학기 특별수강신청, 교육지원인력 선발, 개인별지원계획 수립
9월	2학기 교육지원인력 교육, 장애학생 담당교수 협조 요청
10월	장애학생 지도교수 및 교과목 담당교강사 지원, 시험편의 지원
11월	이화나래벗 중간 워크샵, 재학생 대상 장애이해교육, 이화나래 장학금 대상자 선정
12월	2학기 장애학생 정기 간담회, 시험편의 지원, 장애학생 만족도 조사, 장애인수험생 대상 입학설명회
1월	겨울 계절학기 지원, 기숙사 장애인실 배정, 수강상담, 장애학생 취업 자료집 발간
2월	신입생 오리엔테이션, 특별수강신청, 교육지원인력 선발

3. 2026년 신규 사업 계획

가) 무장애 캠퍼스 구축을 위한 지속적인 개선 노력

- (1) 강의실 접근성을 중심으로 교육환경 개선
- (2) 보조공학기기 확충
- (3) 장애학생 라운지, 휴게공간 개선

나) 교육지원인력 확대지원

- (1) 전문인력인 속기사를 확대 배치하여 청각장애학생의 원활한 수업참여를 지원함.
- (2) 속기사지원이 필요하다고 판단되는 청각장애(심하지 않은 장애) 경우 심의를 통해 지원할 수 있음
- (3) 학교 주요 행사, 학과 특강, 취업특강 등 학교생활 및 교과목에 연계된 활동에 속기사를 적극적으로 지원함.

다) 장애학생 심리 정서적 지원체계 확충: 심리상담, 진로상담 프로그램 확대

라) 다양한 장애인식개선 교육의 실시: 학생참여형 교육, 문화예술과 결합한 교육, 외부기관연계 체험형 교육

V. 장애학생의 권리와 의무

1. 장애학생의 권리

- 이화여자대학교는 「장애인 등에 대한 특수교육법」과 「장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 등 관계 법령과 이화여자대학교 학칙 제 57조 3항에 의거하여 본교 장애학생의 교육권을 보장하기 위해 장애학생 지원센터를 중심으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있다.
- 장애학생은 우리 대학에 장애학생으로 등록한 이후 수업 및 교내활동 참여에 있어 법령에 의거한 각종 정당한 편의지원을 요청할 수 있다.
- 장애학생은 이외에도 장애로 인해 필요하다고 판단되는 교육적 지원 사항을 서면으로 요청할 수 있다.

2. 장애학생의 의무

- 본교의 장애학생지원센터를 이용하기 위하여 장애인 증명서, 의사진단서 등 증빙서류와 개인정보제공 동의서 등 필요한 서류를 준비하여 등록해야 한다.
- 본교에서 제공하는 모든 장애학생 교육복지 지원 서비스는 본인이 직접 신청해야 제공 가능하며 신청 및 이용과 관련하여 본인의 의사를 명확하게 알려야 한다.
- 장애학생은 학교에서 제공하는 각종 시설, 설비를 포함한 제반 기자재에 대하여 안전하게 관리할 책임과 의무가 있다.
- 장애학생은 본인에게 배치된 교육지원인력을 적극적으로 관리해야할 의무가 있으며, 정당한 편의지원의 범주에서 벗어나는 과도한 요구를 하지 않는다.
- 학교에서 제공받은 강의 자료 및 모든 대체자료는 저작권 보호에 유의하며 정보 유출 등 보안을 철저히 지킨다.
- 교육지원인력, 직원 및 행정조교 등 편의지원 제공자와 상호 존중하며 협력적 관계를 유지한다.

3. 개인정보의 보호 및 비밀유지

- 장애학생의 개인정보 중 민감 정보(장애유형 및 정도)는 장애학생 당사자의 동의 하에 수집한다.
- 장애학생지원센터의 업무 담당자 이외의 사람은 수집된 개인정보를 열람할 권한이 없다.
- 이화여자대학교 교직원 및 장애학생지원센터 업무 종사자는 직무상 취득하게 된 각종 정보에 대해서 비밀을 유지할 의무가 있다.

문의	03760 서울특별시 서대문구 이화여대길 52, 학생문화관 107-2호 Tel. 02-3277-2256/2184 Fax. 02-3277-2185 E-mail: support@ewha.ac.kr Homepage: http://support.ewha.ac.kr
----	--